

# Agent d'entretien et de maintenance des équipements sportifs

## **Le Pays de Douarnenez, ça vous tente ? Ça tombe bien, on recrute !**

*Situé dans le département du Finistère, vous serez séduit par le Pays de Douarnenez, ses chemins de randonnées, ses plages, ses ports et ses célèbres festivals. Territoire de caractère, dynamique, où il fait bon vivre, vous trouverez sur place tous les équipements et les infrastructures indissociables de la vie quotidienne : des commerces et artisans locaux, des grandes enseignes, des écoles (maternelles, primaires, collèges et lycées), de complexes sportifs (stade aquatique, salle multisports, mur d'escalade, centre nautique, skate-park, terrains de tennis...), des aires de jeux adaptées et accessibles PMR, une Médiathèque, un Port-Musée, deux cinémas, et bien plus encore !*

*Contactez-nous, on vous en dira plus et on facilitera votre installation !*

## **Métier : Agent d'entretien et de maintenance des équipements sportifs**

**Catégorie :** C

**Grade minimum:** Adjoint technique territorial

**Grade maximum:** Adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe

*A défaut, un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans, puis CDI.*

**Type d'emploi :** Emploi permanent

**Temps de travail :** Temps complet

**Lieu de travail :** Ville de Douarnenez

**Poste à pouvoir le :** janvier 2025

**Date de limite de candidature :** 30/12/2024

## **Définition de la fonction :**

Sous la responsabilité du responsable logistique et maintenance de la direction Sports et Nautisme vous assurez l'accueil de tous les usagers sur les équipements sportifs, la sécurité, l'entretien et les opérations de maintenance sur toutes les installations du service des sports et du nautisme de la Ville de Douarnenez.

## **Missions et Activités principales :**

- ✓ Contrôler et veiller au bon fonctionnement des dispositifs de sécurité dans les équipements sportifs et divers matériels avant, pendant et après les activités,
- ✓ Faire appliquer les règles relatives aux établissements recevant du public (ERP) et les consignes de sécurité,
- ✓ Accueillir, orienter les usagers, les entreprises missionnées pour diverses prestations et s'assurer du respect des plannings d'utilisation et du règlement intérieur des installations,
- ✓ Constater les dysfonctionnements, alerter le responsable technique et consigner sur les registres,
- ✓ Assurer le nettoyage de toutes les aires de jeux, annexes, vestiaires, sanitaires, salles de réunions et abords de l'ensemble du parc sportif de la ville,
- ✓ Assurer la maintenance des équipements et des outils mis à disposition : entretien du matériel de nettoyage et diverses opérations de maintenance : réparation pare ballons, reprise de joints d'étanchéité, travaux de peinture, petits travaux de serrurerie et maçonnerie, entretien des outils de travail...
- ✓ Préparer les installations sportives : mise en place des équipements sportifs et

- ✓ réalisation des tracés sportifs sur les terrains en herbe,
- ✓ Participer à la logistique des manifestations
- ✓ Participer aux opérations de mise en place, d'entretien et de maintenance des lignes de bain
- ✓ Participer à l'armement des postes de secours, à la mise en place et à l'entretien des accès PMR des plages en été

### **Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public**

#### **Relations fonctionnelles :**

- ✓ Associations sportives de la commune, établissements scolaires
- ✓ Autres agents de la collectivité

#### **Compétences requises :**

##### Connaissances et expériences :

- ✓ Connaissance, respect et application des règles de sécurité et d'hygiène des locaux
- ✓ Notions de maintenance et polyvalence technique
- ✓ Habilitation électrique
- ✓ Permis B exigé
- ✓ Sauveteur secouriste du travail apprécié

##### Qualités comportementales professionnelles :

- ✓ Ponctualité, disponibilité, réactivité et autonomie, esprit d'équipe
- ✓ Sens du service public (continuité, adaptabilité, égalité)
- ✓ Capacité relationnelle et diplomatie
- ✓ Savoir rendre compte

#### **Contraintes du poste :**

- ✓ Planning de travail par roulement avec travail de matinée ou de soirée entre 7h00 et 22h30
- ✓ Travail le week-end (en moyenne 1 week-end sur 4) et parfois jours fériés
- ✓ Travail en soirée au-delà de 22h30 sur des événements sportifs exceptionnels

#### **Travailleurs handicapés**

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Les candidats qui souhaitent se positionner doivent adresser leur candidature (lettre de motivations et CV) :

**A l'attention de Madame le Maire de la Ville de Douarnenez  
Service des ressources Humaines  
2 bis rue d'Estienne d'Orves - 29100 Douarnenez**

Contact : [recrutement@douarnenez-communaute.fr](mailto:recrutement@douarnenez-communaute.fr) / 02 98 74 46 20– 02 98 74 46 84