

# Agent polyvalent signalisation

## **Le Pays de Douarnenez, ça vous tente ? Ça tombe bien, on recrute !**

*Situé dans le département du Finistère, vous serez séduit par le Pays de Douarnenez, ses chemins de randonnées, ses plages, ses ports et ses célèbres festivals. Territoire de caractère, dynamique, où il fait bon vivre, vous trouverez sur place tous les équipements et les infrastructures indissociables de la vie quotidienne : des commerces et artisans locaux, des grandes enseignes, des écoles (maternelles, primaires, collèges et lycées), de complexes sportifs (stade aquatique, salle multisports, mur d'escalade, centre nautique, skate-park, terrains de tennis, ...), des aires de jeux adaptées et accessibles PMR, une Médiathèque, un Port-Musée, deux cinémas, et bien plus encore ! Contactez-nous, on vous en dira plus et on facilitera votre installation !*

### **Métier : Agent polyvalent signalisation**

**Grade minimum** : Adjoint technique

**Grade maximum** : Adjoint technique principal de 1<sup>ère</sup> classe

*A défaut, un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans, puis CDI.*

**Type d'emploi** : Emploi permanent

**Temps de travail** : Temps complet

**Lieu de travail** : Douarnenez Communauté

**Poste à pouvoir** : Dès que possible

**Date de limite de candidature** : 9 mars 2025

### **Descriptif de l'emploi :**

Sous la direction du chef d'équipe signalisation, vous assurez les travaux relatifs à la signalisation verticale et/ou horizontale.

### **Missions et Activités principales :**

#### Missions principales :

- Pose ou réparation des panneaux de police sur les communes ;
- Entretien des panneaux (nettoyage, remise en état après accident) ;
- Entretien des voies communales en période d'hiver (enrobé à froid) ;
- Mise en place de déviation sur voie communale pour chantier en régie ;
- Participation au suivi des commandes de panneaux et gestion des stocks ;
- Réalisation de marquage au sol sur chaussées anciennes et neuves ;
- Aménagement en peinture et dalles podotactiles en faveur de l'accessibilité des PMR ;
- Utilisation des différentes peintures routières et colles pour dalles podotactiles, proposées par les fabricants de peinture ;
- Suivi et entretien courant de la machine à peinture ;
- Respect et suivi des consignes de sécurité sur les chantiers ;
- Participation à la veille et à la programmation des interventions sur la signalisation ;

**Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service public.**

### **Compétences requises :**

#### Connaissances et expériences :

- Expériences en maçonnerie, en travaux publics ;
- Expérience en signalisation appréciée ;
- Capacité à lire un plan et à réaliser un relevé de terrain ou une implantation ;
- Permis de conduire B obligatoire ou C apprécié ;
- Connaissances de la réglementation sur la signalisation.

Qualités comportementales professionnelles :

- Autonomie, esprit d'initiative ;
- Qualités relationnelles pour le travail en équipe.

Relations fonctionnelles :

- Les autres équipes de la régie voirie ;
- Le bureau d'études voirie.

Contraintes du poste :

- Grande disponibilité, travail en extérieur, forte saisonnalité ;
- Astreinte.

Informations complémentaires :

- Rémunération statutaire ;
- Avantages mutuelle et assurance prévoyance maintien de salaire ;
- Tickets restaurants ;
- CNAS et Amicale du personnel ;
- Prime/Forfait mobilité durable.

**Travailleurs handicapés**

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Les candidats qui souhaitent se positionner doivent adresser leur candidature (lettre de motivations et CV) :

**A l'attention de Madame la Présidente de Douarnenez Communauté  
Service des ressources Humaines  
2 bis rue d'Estienne d'Orves - 29100 Douarnenez**

Contact : [recrutement@douarnenez-communaute.fr](mailto:recrutement@douarnenez-communaute.fr) /  
02 98 74 46 84 – 02 98 74 46 20

